

令和6年度「第1回経営者向けマネジメント研修」開催要項 「成功のための経営戦略づくり（誰に、何を、どのように）を学ぶ」

1. 目的

経験したことのない環境変化の中、複雑で曖昧な要素が入り混じった問題を解決しながら進んでいかなければならない経営者が何を基軸にして前進していくのかを考えることは、組織が安定して存在するために重要です。本研修では福祉サービスの基本理念5項目、経営存続に必要な4本柱、経営活動に必要な不可欠な6つの活動を中心に、『自事業所の現実』を考えていただく時間になりたいと考えています。上質な利用者サービスを支える事業所経営について、「“事業所の安定経営”と“職員の能力開発”を両立させる仕組み作り」「もはや組織は2-6-2の法則ではマネジメントできない」など、福祉経営に役立てていただけることを見つけていただくことを目的に2回シリーズで開催します。1回目は問題を抱えた事業所の事例研究をしながら、組織トップによる「スピード感のない意思決定」が問題を深刻化するだけでなく、トップのリーダーシップを喪失することにつながることを学びます。第2回は11月11日に開催予定です。

2. 主催 社会福祉法人島根県社会福祉協議会（島根県福祉人材センター）

3. 期日・会場・定員 ※定員超過の場合、申込者数に対し受講人数を調整させて頂く場合がありますので、予めご了承ください。

期日	実施方法	定員
令和6年5月9日（木）	受講者・講師ともにZoomでのオンライン研修※	60名

※ オンライン研修中は「受講番号・お名前の表示」「カメラ・オン」をお願いいたします。また研修の中でブレイクアウトルーム（Zoomの機能）を使った少人数グループワークを行います。講義聴講だけでなく、グループワークにも積極的にご参加いただきますようお願いいたします。

4. 対象者

社会福祉法人役職員（理事・評議員等予定者含む）介護・福祉サービス施設・事業所および社会福祉協議会に勤務する管理者（事業所長、施設長等）・事務局長等の管理職、小規模事業で事業運営（経営）に直接かかわる地位にある者

5. 時間・内容・講師

時間	内容
12:50~13:20	受付（Zoom入室・出席確認）
13:20~13:30	開会・オリエンテーション
13:30~16:30 （途中休憩）	【講義】「私たちが立っている現代という時代」「環境変化の中で生き残る組織」「問題解決能力の優れた組織をめざす」 【事例研究】「管理者の問題解決～スピード感のない意思決定で職員は離れていく」 管理者に求められる能力をどのように考えたらいいのかわかるか、また管理者の行動をリーダーシップ、マネジメントの概念から整理します。事業推進に大きな影響を与える“問題解決力”を、その手法（発生型問題の解決、潜在問題の発掘、未来に向けた課題形成）と共に確認します。

【講師】社会福祉士 丹羽 勝 氏（株式会社エイデル研究所 人材育成支援部 主幹）

介護・福祉職場の指導職・管理職の個別能力開発プログラム作成と実施、次世代管理者育成研修、組織風土変革といった要請に応じていくことを生業としています。地域主催の研修の他、全国各地の法人等における人事管理制度の構築及び能力開発等コンサルティングや研修に豊富な実績があります。2018年からはオンライン講義と受講者一人一人に対する個別課題添削、オンライン個別面談を取り入れた「新しい学びの形」を作り、主任・管理職を中心に個別育成は150名を超えました。本会では、キャリアパス対応生涯研修、問題解決手法の理解・実践のための研修、上質な手順書作りのための業務の標準化研修等、多数の研修で講師実績を持ち、影響を受けた受講者も増えてきました。全社協「福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程」講師、産業・組織心理学会会員、応用心理学会会員。

6. 受講申込方法および受講決定等について

- (1) 申込期間：令和6年4月12日（金）17時までにお申し込み下さい。
『**研修受講サポートシステム**』という専用の申込フォームから、**事業所登録、受講者登録をして申込みをしていただきます。**
申込期間中に（島根県福祉人材センターホームページ）<https://www.shimane-fjc.com/>にアクセスし、『研修受講サポートシステム』の案内にしたがって申し込んでください。
事業所の登録→研修分野の選択→受講者の登録→事業所へ申込確認メールが到着して申込み完了です。
※同一事業所において複数名申し込むことは可能です。
※申込みは基本的に事業所を通しておこなってください（個人での申込はできません。）
- (2) 受講を決定した場合、令和6年4月中旬頃に記載された送付先に決定通知を送付します。決定通知が届かない場合は、下記まで必ずご連絡ください。**決定通知がない場合は、当日の受講受付ができません。**
- (3) 受講決定通知にあわせて受講料請求書を送付いたします。記載されている期限までに所定の方法により受講料をお振込みください（振込手数料はご負担ください）。
島根県社会福祉協議会（1名あたり）
会員：受講料3,000円（消費税非課税）／人 非会員：受講料5,000円（消費税非課税）／人
- (4) 決定後の取り消しはご遠慮ください。やむを得ず受講取り消しされる場合は、令和6年4月30日（火）午後5時までにご連絡頂いた場合に限り受講料を返金いたします。ただし、返金にかかる振込手数料はご負担頂きます。

7. その他

- (1) ZoomによるWeb参加に必要な設備及び環境につきましては、受講者側でご準備ください。
- (2) ZoomのミーティングID、ミーティングパスワードは、受講料納入確認後、資料と合わせてご案内します。
- (3) Zoom参加への受講者の準備品について

①	パソコン
②	カメラ
- (4) 研修中は、カメラ機能をオンにして受講してください。パソコンにカメラ機能がない場合は外付けカメラをご準備ください。
- (5) 複数で参加される場合、パソコン1台で参加可能です。ただし、音声が聞き取りにくい等の対応については、受講者側で附属品のスピーカーをご準備するなど対応ください。
- (6) 受講者側の設備等不具合により研修に参加できなかった場合および画像・音声の乱れが生じた場合、原則参加費の返金はいたしませんので予めご了承ください。
- (7) 研修中の録音・録画は一切禁止とさせていただきます。
- (8) 地震・台風等、やむを得ない事情により研修会を中止せざるを得ない場合は、受講申込書に記載されたFAX番号宛に一斉にお知らせするとともに、島根県福祉人材センターホームページにも掲載します。

8. お問い合わせ先・お申込み先

〒690-0011 松江市東津田町 1741 番地 3 いきいきプラザ島根 2 階

島根県社会福祉協議会（島根県福祉人材センター） 担当：石倉・永瀬

TEL 0852-32-5975 FAX 0852-32-5956 HP <https://www.shimane-fjc.com/>

受講者の皆様に関する個人情報、研修の受講名簿・名札の作成、研修テキストや各種資料の送付、履修状況管理、研修終了後の履修証明書の発行等、研修事業関連のみの目的で使用し、他の目的で使用することはありません。その管理については、島根県社会福祉協議会「個人情報保護規程」に基づき適切に行い、無断で第三者に提供することはありません。