

令和3年度 保育士等キャリアアップ研修【マネジメント】 開催要項

1. 目的

主任保育士のもとでミドルリーダーの役割を担う立場に求められる役割と知識を理解し、自園の円滑な運営と保育の質を高めるために必要なマネジメント・リーダーシップの能力を身につけることを目的として開催します。

2. 主催

島根県（実施機関：社会福祉法人島根県社会福祉協議会 島根県福祉人材センター）

3. 会場・期日

会場	期日 ※3日間	場所	申込期限
出雲	令和3年(2021年) 5月12日(水)～14日(金)	朱鷺会館「大ホール」 (出雲市西新町2丁目2456-4)	4月9日(金)
浜田	令和3年(2021年) 5月31日(月)～6月2日(水)	いわみーる「401研修室」 (浜田市野原町1826-1)	4月23日(金)
松江	令和3年(2021年) 6月16日(水)～18日(金)	いきいきプラザ「403研修室」 (松江市東津田町1741-3)	5月10日(月)

4. 参加対象 [定員：出雲会場 80名、浜田会場 40名、松江会場 60名]

経験年数が概ね7年以上の保育士（園長・主任保育士を除く）。

※上記に該当しない方でもお申込みは可能ですが、**新型コロナウイルス感染症対策のため受講者数を制限いたします**
（先着順および1施設あたり1名まで）。定員に達した時点で、**受講申込を締切らせていただきます。**

受講申込の状況は専用ホームページ（右検索画像参照）

にてご案内（募集中、締切りましたなど）いたしますので、予めご了承ください。

島根県福祉人材センター



5. 日程・内容・講師

日付	時間	科目内容
【1日目】 出雲：5/12(水) 浜田：5/31(月) 松江：6/16(水)	13:00～13:25	受付
	13:25～13:30	開会
	13:30～16:30	I. 講義・演習「マネジメントの理解」 (組織マネジメントの理解) (保育所におけるマネジメントの現状と課題) (関係法令、制度および保育指針等についての理解) (他専門機関との連携・協働)
【2日目】 出雲：5/13(木) 浜田：6/1(火) 松江：6/17(木)	9:30～16:30 ※昼食休憩あり	II. 講義・演習「リーダーシップ」 (保育所におけるリーダーシップの理解) (職員への助言・指導) (他職種との協働) III. 講義・演習「組織目標の設定」 (組織における課題の抽出および解決策の検討) (組織目標の設定と推挙管理)
	【3日目】 出雲：5/14(金) 浜田：6/2(水) 松江：6/18(金)	9:30～16:30 ※昼食休憩あり
16:30～16:45		振り返り

【講師】 フェリアン 津村 薫 氏、森崎 和代 氏

6. 受講申込・決定等

- ①受講申込締切／【出雲会場】：4/9（金）【浜田会場】：4/23（金）【松江会場】：5/10（月）
上記締切日までに受講申込書により申し込んでください。（FAX可）
- ②受講を決定した場合、締切後おおむね10日前後で「受講決定通知」を送付します。
決定通知がない場合は、当日の受講受付ができません。
- ③受講決定通知にあわせて受講料請求書を送付します。所定の方法により受講料のご入金をお願いいたします。
受講料：3,000円
- ④決定後の受講取り消しはご遠慮下さい。
やむを得ず受講取り消しをされる場合は、所定の期日までにご連絡いただいた場合のみ受講料を返金いたします。
（手数料は事業所負担）

7. 「研修受講シート」について

本研修では、「**研修受講シート**」を作成して頂き、**事前にご提出**いただきます。
「**研修受講シート**」は、**保育士等キャリアアップ研修に係る受講者の修了評価の一環として、処遇改善等にあたり必須のものであるため、記入の上（上司コメント含む）必ずご提出**ください。
なお、「**研修受講シート**」は受講決定の際にお送りいたします。提出方法および期限については、別途お知らせします。

8. 修了認定について

- ①本研修会は、保育士等（民間）処遇改善におけるキャリアアップ研修の「マネジメント」分野に該当します。
各会場が終了した時点で、全日程を修了した方の名簿（修了者名簿）を作成し、島根県に報告します。
修了が認定された方には後日修了証を交付・発送します。
- ②全科目の不足ない履修を修了の前提としますので、欠席・遅刻・中抜け等は原則として認められません。
確実な受講ができるよう、スケジュール等について各自調整をお願いします。

9. その他

- ①昼食は500円（弁当のみ・税込み）で斡旋します。
（松江会場）（浜田会場）は受付時に業者が弁当券を販売します。
（出雲会場）は受講申込時に、事前に注文を募ります。研修開催前に、弁当を業者に発注します。
- ②会場は室温調整が十分にできないこともありますので、衣服等で調節できるように準備してください。
- ③研修中の録音・録画は一切禁止とさせていただきます。
- ④駐車場に限りがございますので、できるかぎり公共交通機関をご利用ください。
- ⑤新型コロナウイルス感染症に関する状況や地震・台風など、やむを得ない事情により研修会を中止せざるを得ない場合には、受講申込書に記載されたファックス番号あてに一斉にお知らせするとともに、島根県福祉人材センターホームページにも掲載します。
なお、研修当日の急な荒天等、実施の判断がつかない場合は、ホームページを確認のうえ、対応してください。
- ⑥インフルエンザ等感染症罹患など、健康状態によっては、受講をご辞退いただく場合がありますので、予めご了承ください。
- ⑦**感染症対策の一環として、必ずマスク着用の上、ご参加ください。**

10. 問い合わせ先

《保育士等キャリアアップ研修の制度、処遇改善、受講履歴管理等に関すること》

島根県健康福祉部 子ども・子育て支援課 保育支援第一グループ 担当／岩谷
TEL0852-22-6254

《日時・会場等開催に関すること》

〒690-0011 松江市東津田町1741番地3 いきいきプラザ島根2F
社会福祉法人島根県社会福祉協議会 法人支援部研修係（島根県福祉人材センター） 担当／水野、永瀬
TEL0852-32-5975 FAX0852-32-5956 HP <https://www.shimane-fjc.com/>

受講者の皆様に関する個人情報は、研修の受講名簿・名札の作成、研修テキストや各種資料の送付、履修状況管理、研修終了後の履修証明書の発行等、研修事業関連のみの目的で使用し、他の目的で使用することはありません。
その管理については、島根県社会福祉協議会「個人情報保護規程」に基づき適切に行い、無断で第三者に提供することはありません。