

令和3年度「中堅職員スキルアップ研修Ⅰ」開催要項

～豊かな職業人生を進んでいくために～

1. 目的

介護・福祉サービスは、支援を必要とする人々に対する高度に専門的なサービスです。福祉職員はその担い手として自己の専門性を継続して高めていくとともに、上司や同僚、後輩といったチームメンバーと良好な関係形成を図りながら人の尊厳を尊重し、利用者本位のサービスを確実・適切に提供していくことが求められています。本研修は別途開催している「福祉職員キャリアパス対応生涯研修【中堅職員コース】」の続編として、職業人生を豊かにしていくときに必要と考えられる社会人基礎力や、仕事がスムーズに進む現場が持っている力について、講義と演習を通して学びます。福祉現場の第一線にいる中堅職員が、「専門性を高めることの価値と意味」と「組織の中で求められる行動」を理解し、実践に活かす意欲を持つことを目的に開催します。

2. 主催

社会福祉法人島根県社会福祉協議会（島根県福祉人材センター）

3. 会場・期日・定員 ※定員超過の場合、申込者数に対し受講人数を調整させて頂く場合がありますので、予めご了承ください。

会場	期日	開催場所	定員
浜田	令和3年9月14日（火）	いわみーる 401 研修室（浜田市野原町 1826-1）	45名
松江	令和3年9月15日（水）	いきいきプラザ島根 403 研修室（松江市東津田町 1741-3）	50名

4. 対象者

介護・福祉サービス事業所および社会福祉協議会に勤務する「中堅職員(福祉職場経験年数 3年以上で、主任・係長等の役割にない職員)」かつ、過去に「キャリアパス対応生涯研修【中堅職員コース】」を修了しているもの

※上記に該当しない方でも、受講を希望された場合はお申込み頂いても結構です。

5. 時間・内容・講師 ※昼食・休憩（60分）をはさみます。

時間	内容
8:50~9:25	受付
9:25~9:30	開会
9:30~16:00	I. オリエンテーション ○本研修のねらいと到達目標の確認、社会人が学ぶ意味～「仕事は自分を成長させるエンジン」 II. 基調講義「職場における基本と守るべき規範」 ○自分の専門性を活かす社会人基礎力、組織で働く者が持つ「機能」（専門性）と「役割」の理解 III. 演習と解説「ハウレンソウの現実と原則～中核的職員に求められる行動」 ○事例研究を通して学ぶ「チームの中核的存在としての自覚」と「働きやすい職場作りへの貢献」 IV. 講義「後輩職員の指導～「仕事の教え方 4段階」を使いながら、その仕事の急所は何かを教える V. 講義「仕事の質を支える3つの要素」～プロフェッショナルとアマチュアの違い

【講師】丹羽 勝 氏（株式会社エイデル研究所 人材育成支援部 主幹 社会福祉士）

介護・福祉・医療職場におけるリーダー層、管理職層の能力開発や組織活性化プロジェクト活動に豊富な経験を有するとともに、近年は事業所の特性に合ったオーダーメイドの研修体系作り、個別職員の能力開発コンサルティングなどに力を入れている。本会では、キャリアパス対応生涯研修、業務の標準化研修等において講師実績を持ち、受講者から好評を得ている。

6. 受講申込方法及び受講決定等について

- (1) 令和3年8月16日(月)までに受講希望者を法人(団体)単位で取りまとめの上、別紙申込書により申し込みください(FAX可)。
- (2) 受講を決定した場合、令和3年8月下旬までに記載された送付先に決定通知を送付します。決定通知が届かない場合は、下記まで必ずご連絡ください。**決定通知がない場合は、当日の受講受付ができません。**
- (3) 受講決定通知に合わせて受講料請求書を送付いたします。記載されている期限までに所定の方法により受講料をお振込みください(振込手数料はご負担ください)。

島根県社会福祉協議会 会員：受講料5,000円/人 非会員：受講料8,000円/人

- (4) 決定後の取り消しはご遠慮ください。やむを得ず受講取り消しされる場合は、令和3年9月7日(火)午後5時までにご連絡頂いた場合に限り受講料を返金いたします。ただし、返金にかかる振込手数料はご負担頂きます。

7. その他

- (1) 昼食は500円(お弁当のみ・税込み)で斡旋します。受付時に業者が弁当券を販売します。
- (2) 会場では細かな室温調整が出来ませんので、衣服等で調節できるように予めご準備ください。
- (3) 駐車場には限りがございますので、できるかぎり公共交通機関をご利用ください。
- (4) 新型コロナウイルス感染症に関する状況や、地震・台風等、やむを得ない事情により研修会を中止せざるを得ない場合は、受講申込書に記載された郵送先またはFAX番号宛に一齐にお知らせするとともに、島根県福祉人材センターホームページにも掲載します。なお、研修当日の急な荒天等、実施の判断がつかない場合は、ホームページを確認の上、対応してください。
- (5) 研修中の録音・録画は一切禁止とさせていただきます。
- (6) 受講者の健康状態によっては、参加をご辞退いただく場合がありますことを予めご了承ください。
- (7) 感染症対策の一環として、マスク着用(持参)の上ご参加ください。**

8. お問い合わせ先・お申込み先

〒690-0011 松江市東津田町1741番地3 いきいきプラザ島根2階
島根県社会福祉協議会(島根県福祉人材センター) 担当：永瀬・山崎
TEL 0852-32-5975 FAX 0852-32-5956 HP <https://www.shimane-fjc.com/>

9. 会場案内図

【松江会場】



いきいきプラザ島根(松江市東津田町1741-3)
○JR松江駅バス停より南循環線外回りにて約20分
「県合同庁舎前」下車

【浜田会場】



いわみーる(浜田市野原町1826-1)
○JR浜田駅より「県立大学」行きまたは「大学循環」にて
約10~15分「いわみーる」下車

受講者の皆様に関する個人情報、研修の受講名簿・名札の作成、研修テキストや各種資料の送付、履修状況管理、研修終了後の履修証明書の発行等、研修事業関連のみの目的で使用し、他の目的で使用することはありません。その管理については、島根県社会福祉協議会「個人情報保護規程」に基づき適切に行い、無断で第三者に提供することはありません。