

島根県高校総体 陸上競技大会 申込ファイル入力要領

1. 申込ファイル「soutai_entry.xlsx」を開く。
使用ソフトは、Microsoft Excel です。

2. 必要事項の入力

- (1) まず、シート「基本情報」を入力する。

- ① セルをクリックし、学校名を選択する。
- ② フリガナは自動入力されますが、違う場合は半角カタカナで直接入力して下さい。
- ③ 都道府県名のセルは自動で表示されます。
- ④ “男子”、“女子”、“計”のセルは、自動入力されるので入力の必要はありません。

番号	所属名	フリガナ	都道府県名	男子	女子	計
1			島根			

- (2) シート「男子名簿」を入力する。

男子選手をエントリーする。 ⑥1種目3名まで、1人3種目まで

- ① ナンバーを半角数字で入力する。(Webで登録してある番号であることを確認してください。)
- ② 選手名を全角6文字で入力する。名前が6文字に満たない場合は姓と名の間に全角スペース(空白)を入れ6文字にする。6文字を超える場合はスペースを入れずにそのまま必要文字数を入力する。
例：松江□□□博 (3文字)
出雲□□太郎 (4文字)
浜田□純一郎 (5文字)
津和野はな子 (6文字)
選手名を入力すると所属が自動的に表示されます。
- ③ フリガナは自動入力されますが、違う場合は半角カタカナで直接入力して下さい。
- ④ 学年はセルをクリックし、リストから選択する。
- ⑤ 種目もリストから選択する。

種目1	記録
100m	
200m	
400m	
800m	
1500m	
5000m	
10000m	
110mH	

- ⑥ 公認記録を半角数字で入力する。⑥公認がない場合は入力しない
トラック競技の分と秒の区切り記号はともに「. (ドット)」、フィールド競技は「m」です。必ず指定された書式でお願いします。
また、1/100単位、cm単位まで入力してください。(12mはダメ 12m00)
例：12秒35は 12.35

5 9 秒 2 2 は 59.22
6 0 秒 2 7 は 1.00.27
1 5 分 3 5 秒 8 7 は 15.35.87
4 5 m 2 3 は 45m23

- ⑦公認記録を出した大会を選択する。
- ⑧2種以上ある場合は上記⑤～⑦と同様の手順で入力する。
- ⑨リレーメンバーはリストから○印を選択する。
- ⑩リレー記録を入力する。(⑥を参考)
- ⑪リレー記録を出した大会を選択する。

記録会	○	42.99	○	3.28.78	
競技会名			競技会名		リレー
名前	400mR	記録	1600mR	記録	

- (3) シート「女子名簿」を入力する。
女子選手を男子と同じ要領でエントリーする。

- 3. ファイルを保存する。(Excelブック(*.xlsx)の形式)
ファイル名を、所属名に変更して保存する。
例： 出雲工業.xlsx
通常拡張子(xlsx)が表示されない様式で使用されている場合、名前のみの変更でOKです。

*入力に関する問い合わせ
松江高専 松本浩介 matumoto@matsue-ct.jp まで